

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ W SERWISIE EDUGALERIA.PL

USŁUGA „WEBINARY”

§ 1 Definicje

Ilekoć w dalszej części Regulaminu użyto wskazanych poniżej fraz wielką literą, należy je rozumieć we wskazanym w § 1 Regulaminu rozumieniu:

- a. Obsługa Klienta – osoby reprezentujące POLANGLO udzielające Klientom informacji oraz wsparcia technicznego związanego z Umową oraz Regulaminem, w dni robocze, w godzinach wskazanych w Serwisie w zakładce „Kontakt”, pod wskazanymi numerami telefonu i adresem e-mail,
- b. Nauczyciel – oznacza osobę prowadzącą usługę w ramach Webinaru dla Klientów za pośrednictwem Serwisu, która posługuje się płynnie językiem angielskim. Nauczyciel porozumiewa się również po polsku.
- c. Hasło – ciąg znaków alfanumerycznych, konieczny do dokonania transakcji w Serwisie i zakupienia przez Klienta Webinaru z nauczycielem. Klient jest zobowiązany do zachowania Hasła w tajemnicy i nie ujawniania Hasła osobom trzecim. POLANGLO umożliwia zmianę Hasła.
- d. Klient – oznacza osobę fizyczną, która zawarła Umowę z POLANGLO w zakresie odpłatnych usług, w tym także Konsumenta. Postanowienia Regulaminu dotyczące Klienta stosuje się również do osoby fizycznej zawierającej Umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści łączącego strony stosunku prawnego wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, a także oznacza osobę fizyczną posiadającą zdolność do czynności prawnych, która korzysta za pośrednictwem Serwisu z Webinaru wykonywanego przez POLANGLO na podstawie postanowień Regulaminu. W przypadku Klientów mających poniżej 18. roku życia, poprzez zaakceptowanie Regulaminu, oświadczają że posiadają zgodę opiekuna prawnego na korzystanie z Webinaru,
- e. Konsument – oznacza osobę fizyczną dokonującą z przedsiębiorcą (POLANGLO) czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową,
- f. Konto – oznacza indywidualne, elektroniczne konto Klienta w ramach Serwisu, przypisane konkretnemu Klientowi po dokonaniu Rejestracji w celu korzystania z Usług w ramach Serwisu. Dostęp do Konta uzyskiwany jest za pośrednictwem Loginu i Hasła.
- g. Materiały Edukacyjne – materiały dydaktyczne, udostępnione Klientom bezpłatnie online na potrzeby Webinaru, w tym z wykorzystaniem obrazu (video) i dźwięku (audio).
- h. Przedsiębiorca lub POLANGLO – oznacza POLANGLO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, ul. Szyszkowa 20, 02-285 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:

0000089904, REGON: 012862590, NIP: 5272076913, kapitał zakładowy: 1.500.000,00 zł, tel: +48 22-53 51 740; e-mail: polanglo@polanglo.pl

- i. Webinar – oznacza usługi nauczania języków obcych oraz dostawę towarów i świadczenie usług ściśle z tymi usługami związane, inne niż wymienione w art. 43 ust. 1 pkt 28 ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2024.361 t.j.) o PKWiU 85.59.11, oferowany przez POLANGLO kontakt z Nauczycielem w formie on-line z języka angielskiego o określonej i wskazanej w § 2 ust. 1 Regulaminu tematyce, prowadzony on-line w formie grupowej z udziałem wielu osób.
- j. Rejestracja – oznacza czynność, polegającą na założeniu Konta przez Klienta w Serwisie edugaleria.pl poprzez podanie adresu e-mail, numeru telefonu, imienia i nazwiska Loginu oraz hasła.
- k. Regulamin – oznacza niniejszy Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną w serwisie www.edugaleria.pl,
- l. Serwis – oznacza portal internetowy działający pod adresem internetowym www.edugaleria.pl prowadzony przez POLANGLO na warunkach określonych w Regulaminie.
- m. Treści – oznaczają wszelkiego rodzaju dane pisemne, graficzne, audio oraz audiowizualne, informacje nie chronione prawem autorskim, wszelkie dodatkowe załączniki, pliki lub materiały dołączane do Treści, które stanowią ich integralną część.
- n. Usługi – oznaczają Webinar dostępny w Serwisie.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Zakres Usług - Webinarów udostępnionym Klientów jest następujący:
 - a. Webinar Egzamin ósmoklasisty z języka angielskiego w dniach 16-18 kwietnia 2025 roku,
 - b. Webinar Egzamin ósmoklasisty z języka angielskiego (vocabulary) w dniu 16 kwietnia 2025 roku,
 - c. Webinar Egzamin ósmoklasisty z języka angielskiego (writing) w dniu 18 kwietnia 2025 roku.
2. Szczegółowy zakres Webinarów opisanych w § 2 ust. 1 Regulaminu stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu.
3. Niniejszy dokument („Regulamin”) zawiera warunki korzystania z Webinarów przez Klienta, w tym prawa i obowiązki POLANGLO oraz Klienta związane ze świadczeniem usług drogą elektroniczną w ramach Serwisu.
4. Przed skorzystaniem z Usług Klient zobowiązany jest zapoznać się i przeczytać Regulamin.
5. Rozpoczynając korzystanie z Usług Klient potwierdza, że zapoznał się z treścią Regulaminu, akceptuje jego postanowienia i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
6. POLANGLO przed zawarciem Umowy nieodpłatnie udostępnia niniejszy Regulamin w Systemie, gdzie Regulamin może być swobodnie odtwarzany, kopiowany, drukowany oraz pobierany w każdym czasie.
7. Płatności za Webinary odbywają się na zasadach wskazanych w Regulaminie edugaleria.pl.
8. Wszelka korespondencja pisemna, telefoniczna lub elektroniczna powinna być kierowana na następujące dane kontaktowe POLANGLO:

POLANGLO Sp. z o.o.
ul. Szyszkowa 20

02-285 Warszawa
adres e-mail: polanglo@polanglo.pl
tel. 22-53 51 740

§ 3 Usługi Elektroniczne

1. POLANGLO świadczy za pośrednictwem Serwisu usługi elektroniczne na rzecz Klientów obejmujące:
 - a. możliwość założenia bezpłatnie Konta, które umożliwia Klientom nabycie Webinaru za pośrednictwem Serwisu,
 - b. udostępnienie przez Nauczycieli Materiałów Edukacyjnych w czasie Webinaru i przed,
 - c. umożliwienie kontaktu z POLANGLO za pośrednictwem chatu w czasie Webinaru,
2. Umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną w zakresie usług odpłatnych (Webinarów) zostaje zawarta w momencie potwierdzenia zawarcia Umowy zgodnie z Regulaminem.
3. Umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną w zakresie usług odpłatnych (Webinaru) może zostać rozwiązana, a Klient może od niej odstąpić na zasadach wskazanych w § 16 Regulaminu. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 4 Rejestracja w Serwisie

1. W celu rozpoczęcia korzystania z Webinarów należy utworzyć Konto w Serwisie.
2. Rejestracja w Serwisie jest bezpłatna.
3. Rejestracja polega na założeniu przez Klienta Konta przy użyciu adresu e-mail, numeru telefonu, imienia i nazwiska (loginu) oraz hasła.
4. Klient, zakładając Konto w Serwisie, oświadcza, że:
 - a. podane w nim dane są kompletne, zgodne ze stanem faktycznym;
 - b. jest pełnoletni oraz uprawniony do zawarcia umowy o świadczenie Usług;
 - c. jest małoletni, ale posiada zgodę opiekuna prawnego na zawarcie Umowy i na wezwanie POLANGLO Klient przesłał skan zgody oraz zgodę pisemną opiekuna prawnego na zawarcie umowy,
 - d. akceptuje konieczność posiadania aktualnego adresu poczty elektronicznej, który jest podawany bezpośrednio przy Rejestracji i że jest to adresem do korespondencji dla Nauczyciela do wykonania Usługi.
5. Na adres poczty elektronicznej doręczana jest informacja o wykupieniu Usługi oraz na jeden tydzień przed planowanym Webinarem link dostępowy umożliwiający dostęp do Webinaru.
6. POLANGLO uprawniony jest do odmowy utworzenia Konta, zablokowania lub usunięcia istniejącego Konta, jeżeli jego nazwa jest już używana w ramach Serwisu POLANGLO uzyska informację, że założenie Konta narusza postanowienia Regulaminu.
7. Klient może mieć tylko jedno Konto w Serwisie.
8. Wymagania techniczne:
 - a. **Sprzęt i oprogramowanie:**
 - Komputer, tablet lub smartfon z dostępem do internetu.
 - System operacyjny: Windows 10 lub nowszy, macOS 10.12 lub nowszy, Android 6.0 lub nowszy, iOS 12.0 lub nowszy.

- Przeglądarka internetowa: najnowsza wersja Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, lub Microsoft Edge.
- Zainstalowana aplikacja lub możliwość uczestnictwa przez przeglądarkę (w zależności od platformy wykorzystywanej do webinaru).

b. Połączenie internetowe:

- Stabilne połączenie internetowe o minimalnej prędkości pobierania 2 Mbps.
- Preferowane połączenie kablowe (Ethernet) lub szybkie Wi-Fi z niskim pingiem.

c. Dźwięk i wideo:

- W przypadku udziału w sesjach wideo wymagane jest posiadanie kamery internetowej.
- Niezbędny mikrofon lub urządzenie do słuchania dźwięku (np. głośniki, słuchawki).
- Zaleca się korzystanie z słuchawek z mikrofonem w celu uniknięcia zakłóceń dźwiękowych.

§ 5

Korzystanie z Materiałów Edukacyjnych

1. Materiały Edukacyjne udostępnia Klientowi bezpośrednio Nauczyciel w czasie Webinaru albo bezpośrednio przed Webinarem bezpłatnie.
2. Dostęp do Materiałów Edukacyjnych uzyskiwany jest przez Klienta w czasie Webinaru (udostępnienie ekranu albo przesłanie Materiałów Edukacyjnych na adres poczty elektronicznej Klienta).
3. Materiały Edukacyjne przekazane przez Nauczyciela są własnością POLANGLO.
4. Materiały Edukacyjne są elementem Webinaru i oferowanej Usługi.

§ 6

Warunki zawierania Umowy

1. Serwis stanowi sprzedażową platformę internetową z ofertą usługi webinaru - Egzamin Ósmoklasisty 2025. Za pośrednictwem Serwisu Klienci mogą kupować dostęp do Webinarów i następnie uczestniczyć w Webinarze z Nauczycielem za pośrednictwem wskazanego w Regulaminie sposobu komunikacji na odległość.
2. Klienci mogą korzystać z płatnych Webinarów zgodnie z ofertą POLANGLO udostępnioną im bezpośrednio przed zakupem Webinarów za pośrednictwem Serwisu.
3. Korzystanie przez Klienta z Webinarów w Serwisie jest odpłatne, zgodnie z aktualną ceną zamieszczoną w Serwisie.
4. Wszystkie ceny podane na stronach internetowych Serwisu są cenami brutto. Cena Webinaru podana w Serwisie jest wiążąca na chwilę wykupienia przez Klienta danego Webinaru.
5. Warunkiem korzystania z Kursu jest zawarcie Umowy pomiędzy POLANGLO.
6. Zawarcie Umowy odbywa się w następujący sposób:
 - a. Klient wchodzi na portal Serwisu,
 - b. Klient wchodzi w zakładkę: nauka języków-język-angielski-webinary
 - c. Klient dodaje do koszyka produkt Webinar, wg wybranego pakietu,
 - d. Klient zapoznaje się z Regulaminem dostępnym na stronie usługi.
 - e. Klient akceptuje warunki Regulaminu przed zapoznaniem się z jego treścią,
 - f. Klient przechodzi do płatności za wybrany Webinar oraz ewentualne inne przedmioty dodane do koszyka na zasadach regulaminu edugaleria.pl,
 - g. Klient wykonuje płatność za wybrany Webinar.
 - h. POLANGLO potwierdza nabycie Webinaru oraz wysyła stosowne potwierdzenie, a na tydzień przed wysyła link dostępowy do Webinaru.

7. Umowa zawierana na odległość bez jednoczesnej fizycznej obecności stron, z wyłącznym wykorzystaniem jednego lub większej liczby środków porozumiewania się na odległość do chwili zawarcia Umowy włącznie zostaje zawarta z chwilą otrzymania przez Klienta potwierdzenia zawarcia Umowy wysłanego przez POLANGLO na adres e-mail Klienta.
8. W celu zawarcia Umowy, Klient musi zaakceptować treść Umowy (lub innych dokumentów regulujących warunki świadczenia Usług oraz Regulaminu) wraz z załącznikami, w tym treść niniejszego Regulaminu.
9. Akceptacja Umowy wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część następuje poprzez kliknięcie w przycisk "zapłać" (lub innym analogicznym) znajdujący się w linku aktywacyjnym przesłanym na adres e-mail podany przez Klienta.
10. Zawierając Umowę z POLANGLO, Klient jest świadomy warunków korzystania z Webinaru, ceny oraz pozostałych warunków Umowy wskazanych w treści Regulaminu.
11. W przypadku wykupienia przez Klienta Webinaru w terminie krótszym niż 14 dni od dnia rozpoczęcia Webinaru Klientowi nie będzie przysługiwało prawo do odstąpienia od Umowy, a Klient podpisuje Umowę o świadczenie usług, za które konsument jest zobowiązany do zapłaty ceny, a przedsiębiorca wykona w pełni usługę za wyraźną i uprzednią zgodą konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez przedsiębiorcę utraci prawo odstąpienia od umowy i przyjmuje to do wiadomości.
12. POLANGLO zastrzega sobie prawo do zmiany daty i godziny webinaru, o czym poinformuje Klienta z odpowiednim wyprzedzeniem.
13. POLANGLO zastrzega sobie prawo do anulowania webinarów w przypadku, gdy grupa uczestników nie przekroczy 6 uczestników.
14. POLANGLO zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu, o czym poinformuje Klienta z odpowiednim wyprzedzeniem.

§ 7

Zasady wykonania Webinaru

1. W ramach wykupionego Webinaru, Klient ma prawo uczestniczyć w Webinarze w ustalonym w Serwisie terminie.
2. Wybór Nauczyciela będzie dokonywany przez POLANGLO.
3. Odbycie Webinaru jest niezależne od stawiennictwa/niestawiennictwa Klienta za pośrednictwem przekazanego linku dostępowego.
4. Klient wyraża zgodę na udostępnienie dźwięku i wizji w swoim urządzeniu teleinformatycznym celem odbycia Webinaru z Nauczycielem i oświadcza, że posiada warunki techniczne opisane szczegółowo w § 4 ust. 8 Regulaminu do odbycia Webinaru. Brak warunków technicznych do odbycia Webinaru po stronie Klienta nie stanowi podstawy żądania zwrotu wynagrodzenia za Webinar uiszczonego przez Klienta.
5. W przypadku nie wykorzystania przez Klienta Webinaru w określonym w szczegółowych (Załącznik nr 2) traci on uprawnienie do wykorzystania Webinaru, bez prawa odzyskania zwrotu wynagrodzenia od POLANGLO.
6. Terminy Webinarów nie podlegają zmianie na wniosek Klientów i są ustalone w sposób stały i określony w Załączniku nr 2 do Regulaminu w zakresie poszczególnych rodzajów Webinaru.

§ 8

Płatność za Usługę

1. POLANGLO umożliwia Klientom wykonanie płatności za Usługę za pośrednictwem szybkiego przelewu (platforma PayU) oraz przelewu tradycyjnego.

2. W przypadku wykorzystania przelewu tradycyjnego Klient uzyska dostęp do Webinaru w następnego dnia roboczego od momentu zaksięgowania środków na rachunku POLANGLO.
3. W przypadku skorzystania z szybkich przelewów (platforma PayU) Klient uzyska dostęp do Usługi w ciągu jednego dnia roboczego po przekazaniu przez pośrednika płatności informacji o zaksięgowaniu środków.
4. POLANGLO zastrzega sobie możliwość do zmiany sposobów płatności określonych w Serwisie.
5. Rozliczenia transakcji płatnościami elektronicznymi i kartą płatniczą przeprowadzane są zgodnie z wyborem Klienta za pośrednictwem upoważnionych pośredników płatniczych. Płatność za pomocą tych podmiotów wymaga postępowania zgodnie z wytycznymi tych podmiotów oraz zapoznania się z regulaminem tych usług.
6. Korzystanie ze wskazanych serwisów płatniczych nie wymaga ponoszenia przez Klienta dodatkowych opłat.
7. W przypadku nieotrzymania przez Spółkę płatności Klienta, który wybrał płatność z góry, tj. płatność przelewem tradycyjnym albo szybkim przelewem (platforma PayU) w terminie 7 dni od dnia zakupu Usługi. Obsługa Klienta może skontaktować się z Klientem celem przypomnienia o płatności, w tym wysyłając wiadomość e-mail. POLANGLO nie będzie zobowiązane do wykonania Usługi przed otrzymaniem płatności za Usługę.

§ 9

Prawa i obowiązki Klienta

1. Klient zobowiązany jest do:
 - a. korzystania z Serwisu w sposób zgodny z przepisami prawa polskiego oraz postanowieniami Regulaminu;
 - b. korzystania z Serwisu w sposób nie zakłócający jego funkcjonowania;
 - c. informowania POLANGLO o wszelkich usterkach oraz nieprawidłowych działaniach Serwisu;
 - d. niepodjmowania prób złamania zabezpieczeń Serwisu;
 - e. niemodyfikowania i nieingerowania w jakimkolwiek stopniu w kod źródłowy oprogramowania Serwisu;
 - f. nieingerowania w bazy danych dostępnych poprzez Serwis;
 - g. niemodyfikowania w jakimkolwiek celu Usług Serwisu, znaków towarowych, opisów oraz pozostałych danych i przedmiotów praw własności intelektualnej zawartych na stronie internetowej Serwisu;
 - h. niedostarczania i nieprzekazywania treści zabronionych w Serwisie, w szczególności podczas Webinaru, takich na przykład jak przedstawiających: przezroczyste ubrania, treści pornograficzne, nagość, lubieżne lub prowokacyjne pozy i gesty, zbliżenia intymnych części ciała lub propagujące przemoc, nawołujące do nienawiści rasowej, seksualnej, obraźliwe lub naruszające prawo do prywatności;
 - i. nie publikowania wulgarnych, obraźliwych, zawierających mowę nienawiści, hejt, a także wypowiedzi niezgodnych z prawem oraz niezgodnych z przyjętymi normami społecznymi: komentarzy, opinii, ocen i wiadomości Klienta do Nauczyciela;
 - j. korzystania z Usług oferowanych przez POLANGLO w sposób nieuciążliwy dla pozostałych Klientów, Nauczycieli z poszanowaniem ich praw;
 - k. uczestniczenia w Lekcji w sposób prawidłowy, merytoryczny, uprzejmy;

1. nienawiązywania jakichkolwiek relacji prywatnych, biznesowych, intymnych lub sprzecznych z dobrymi obyczajami z Nauczycielami przy wykonywaniu przez POLANGLO Usługi,
2. Klient ma prawo do:
 - a. nieprzerwanego dostępu do Serwisu, z zastrzeżeniem postanowień Regulaminu;
 - b. odstąpienia od zawartej Umowy w terminie 14 dni od daty jej zawarcia, z zastrzeżeniem postanowień Regulaminu lub Umowy oraz przepisów powszechnie obowiązujących;
 - c. wypowiedzenia Umowy zgodnie z zawartą Umową,
 - d. usunięcia Konta w Serwisie.
3. Klient nie jest uprawniony do:
 - a. nagrywania lub publikowania Webinarów lub konwersacji z Nauczycielem odbywanych w ramach świadczenia Usługi;
 - b. wykorzystywania danych osobowych Nauczycieli w jakimkolwiek innym celu niż określony w Regulaminie oraz Umowie.
 - c. kopiowania i wykorzystywania Treści w inny sposób aniżeli w celu korzystania z Usług.

§ 10

Prawa i obowiązki POLANGLO

1. POLANGLO zobowiązany jest do:
 - a. zapewnienia dostępu do Serwisu w celu korzystania z Usług w czasie wskazanym w Regulaminie,
 - b. niezwłocznej naprawy zgłaszanych przez Klientów usterek w świadczeniu Usługi;
 - c. wybierania Nauczycieli przeprowadzających Webinary z zachowaniem należytej staranności.
2. Operator ma prawo do:
 - a. przejściowego, krótkotrwałego zaprzestania utrzymywania Serwisu i Aplikacji ze względu na czynności konserwacyjne lub związane z modyfikacją Serwisu lub Aplikacji albo ze względu na działanie siły wyższej;
 - b. wysyłania na adres e-mail danego Klienta komunikatów technicznych związanych z funkcjonowaniem Serwisu i realizacją Usługi oraz nowymi funkcjonalnościami w Serwisie;
 - c. zablokowania Konta Klientom, których działania lub zaniechania naruszają postanowienia powszechnie obowiązującego prawa lub postanowienia Regulaminu,
 - d. usunięcia Klienta z Webinaru w przypadku naruszania przez niego Regulaminu.

§ 11

Odpowiedzialność POLANGLO

1. POLANGLO nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek działania Klienta.
2. POLANGLO nie ponosi odpowiedzialności za efekty związane z nauką języka angielskiego poprzez korzystanie z Usług.
3. POLANGLO nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne bądź ograniczenia techniczne w sprzęcie komputerowym lub mobilnym Klienta, które uniemożliwiają mu korzystanie z Serwisu lub Usług.
4. POLANGLO nie ponosi odpowiedzialności z tytułu naruszenia praw osób trzecich oraz wyrządzenia osobom trzecim szkody na skutek lub w związku z działaniami prowadzonymi przez Klienta, w szczególności w przypadku naruszenia przez Klienta praw autorskich i innych praw własności intelektualnej przysługujących osobom trzecim.

5. POLANGLO dokłada należytej staranności wynikającej z profesjonalnego charakteru jego działalności przy wyborze Nauczycieli. POLANGLO dokonuje wstępnej weryfikacji wskazanych osób polegającej na sprawdzeniu wiedzy i umiejętności Nauczyciela oraz posiadanych przez niego certyfikatów.
6. POLANGLO nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w funkcjonowaniu Serwisu oraz przerwy w świadczeniu Usługi i wykonywania zaplanowanych Webinarów mające miejsce na skutek działania siły wyższej.
7. W przypadku wystąpienia siły wyższej POLANGLO zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Klientów którzy wykupili dostęp do Webinarów w okresie trwania stanu siły wyższej o przerwie w świadczeniu Usługi i podania jej przyczyny.

§ 12

Własność intelektualna

1. POLANGLO zapewnia Klienta, że przysługuje mu całość praw autorskich majątkowych do wszelkich utworów znajdujących się w Serwisie, w tym m.in. do Materiałów Edukacyjnych.
2. Wszelkie kopiowanie, dystrybucja i inny użytek Treści zawartych w Serwisie lub ujawnionych w czasie Webinaru bez uprzedniej pisemnej zgody POLANGLO oraz Nauczyciela jest zabronione.

§ 13

Ochrona danych osobowych

1. Dane Klientów – w zakresie w jakim stanowią dane osobowe w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), a także niniejszym Regulaminem i Polityką Prywatności edugaleria.pl.
2. Podanie danych osobowych przez Klienta jest dobrowolne, ale niezbędne w celu założenia Konta, korzystania z Usług, zawarcia i wykonywania Umowy.
3. Szczegółowe informacje dotyczące ochrony danych osobowych zawarte są załączce „Polityka Prywatności” na stronie Serwisu (edugaleria.pl), z zastrzeżeniem poniższych postanowień dotyczących Usługi.
4. POLANGLO poprzez Serwis zbiera następujące dane osobowe Klientów:
 - a. adres e-mail;
 - b. imię i nazwisko;
 - c. numer telefonu.
 - d. ulica, nr domu, nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość;
 - e. numer NIP;
 - f. firma;
 - g. jeżeli użytkownik zdecyduje się na założenie konta w Sklepie internetowym edugaleria.pl – Administrator będzie także zbierał informację o historii zamówień złożonych przez Użytkownika.
5. Klauzula informacyjna RODO stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu.
6. POLANGLO przetwarza dane osobowe osób zarejestrowanych Klientów dla celów wykonania Umowy oraz wykonania Usługi na zasadach wskazanych w Regulaminie w zakresie adresu IP oraz informacje gromadzone za pośrednictwem plików cookies lub innych podobnych technologii), adresu poczty elektronicznej, imienia i nazwiska, numeru telefonu:

- a. w celu świadczenia usług drogą elektroniczną; realizacji Usług poprzez wykonanie Webinaru – konieczność przetwarzania do wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- b. w celu obsługi reklamacji - konieczność przetwarzania do wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- c. w celu ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed nimi - podstawą prawną jest uzasadniony interes Administratora polegający na ochronie jego praw (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

§ 14

Reklamacje

1. Klient uprawniony jest do złożenia reklamacji związanej ze świadczeniem Usługi przez POLANGLO. Reklamacja może zostać złożona pisemnie pod adresem wskazanym w § 2 ust. 8 Regulaminu, a także elektronicznie na wskazany tam adres poczty elektronicznej.
2. Zgłoszenie reklamacji powinno zawierać dane Klienta, imię i nazwisko Klienta, adres poczty elektronicznej do kontaktu w sprawie reklamacji, imię i nazwisko Nauczyciela wykonującego Webinar, jeżeli przedmiotem reklamacji jest jej wykonanie oraz opis zgłaszanych zastrzeżeń.
3. POLANGLO w terminie nieprzekraczającym 14 dni od daty otrzymania reklamacji, ustosunkuje się do złożonej reklamacji i poinformuje Klienta o wynikach reklamacji.
4. W przypadku, gdyby reklamacja została uznana za uzasadnioną POLANGLO poinformuje Klienta o proponowanym sposobie realizacji reklamacji.
5. W przypadku stwierdzenia przez POLANGLO, że dane podane w reklamacji nie są wystarczające do przeprowadzenia postępowania reklamacyjnego POLANGLO niezwłocznie skontaktuje się z Klientem za pośrednictwem poczty elektronicznej albo telefonu.
6. Jeżeli reklamacja zostanie uznana za niezasadną Klient może zwrócić się do miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów albo na drogę sądową.

§ 15

Rozwiązywanie sporów

1. Klient ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń.
2. Jeżeli strony nie osiągną porozumienia polubownie, właściwym dla rozstrzygania wszelkich sporów będzie sąd powszechny w Polsce właściwy według miejsca zamieszkania Klienta.

§ 16

Rozwiązanie umowy o świadczenie usług oraz odstąpienie od Umowy

1. POLANGLO w każdej Umowie może ustalić minimalny czas trwania zobowiązań wynikających z Umowy w rozumieniu art. 12 ust. 1 pkt. 17 ustawy o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 roku (t.j. Dz. U. z 2024 roku, poz. 1796), o czym informuje Klienta w treści Umowy, udostępnianej do wglądu przed jej zawarciem. Minimalny czas trwania zobowiązań wskazany jest w Załączniku nr 2 do Regulaminu w zakresie każdego z Webinarów osobno.
2. Możliwość i warunki przedterminowego rozwiązania Umowy określa Umowa. Oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy Klient może przesłać pisemnie na adres wskazany w § 2 ust. 8 Regulaminu albo przesyła na wskazany tam adres poczty

elektronicznej w formie dokumentowej z zachowaniem okresu wypowiedzenia wskazanego szczegółowo w treści Umowy.

3. Umowa nie może ulec rozwiązaniu przed upływem minimalnego czasu zobowiązania Klienta, o którym mowa w § 16 ust. 1 Regulaminu. Minimalny czas zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie znajduje zastosowania w przypadku, gdy przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności art. 746 Kodeksu cywilnego, stanowią inaczej.
4. Przez ważne przyczyny wypowiedzenia Umowy rozumie się w szczególności długotrwałą chorobę Klienta lub utratę pracy czy źródła utrzymania.
5. Z zastrzeżeniem postanowień Regulaminu lub indywidualnych Umów zawieranych z POLANGLO, Klient ma prawo odstąpienia od Umowy zawartej na odległość bez podania przyczyny w terminie 14 dni od daty jej zawarcia. Treść oświadczenia o odstąpieniu Umowy stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu. Skorzystanie z uprawnienia do odstąpienia od Umowy nie jest uzależnione od zastosowania wzoru z Załącznika nr 1 do Regulaminu.
6. Klient w celu skorzystania z prawa odstąpienia od Umowy powinien, w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia, przesłać oświadczenie o odstąpieniu od Umowy w formie dokumentowej na adres poczty elektronicznej wskazany w § 2 ust. 8 Regulaminu albo w formie pisemnej na wskazany tam adres pocztowy POLANGLO. Realizacja prawa do odstąpienia od umowy może być ograniczona, w sytuacji gdy termin zakupu Webinaru jest krótszy niż 14 dni od dnia rozpoczęcia wykonywania Usługi, jeżeli przedsiębiorca wykonał w pełni usługę za wyraźną i uprzednią zgodą konsumenta, który niniejszym zostaje poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez przedsiębiorcę utraci prawo odstąpienia od umowy i przyjmuje to do wiadomości.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od dnia 7 marca 2025 roku.
2. Informacja o zmianie Regulaminu zostanie przekazana za pośrednictwem korespondencji e-mail oraz poprzez opublikowanie zmiany Regulaminu w Serwisie. W obu przypadkach zmiana zostanie opublikowana z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem. Zmiany wchodzi w życie w dacie określonej w zmianie Regulaminu.
3. POLANGLO zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w każdej z poniżej wskazanych poniżej przyczyn:
 - a. gdy zmiana Regulaminu jest wynikiem zmiany przepisów powszechnie obowiązujących w zakresie wskazanym w tych przepisów;
 - b. gdy zmiana Regulaminu wynika z obowiązku nałożonego na mocy wykonalnego albo prawomocnego orzeczenia Sądu powszechnego albo ostatecznej i wykonalnej decyzji organów administracji;
 - c. gdy zmiana Regulaminu wynika ze względu na konieczność zabezpieczenia Serwisu w zakresie uniemożliwiania korzystania z Serwisu w sposób sprzeczny z przepisami prawa lub Regulaminem;
 - d. gdy zmiana Regulaminu jest konieczna do wprowadzenia istotnych zmian w działaniu Serwisu, w tym związanych ze zmianą systemu Serwisu związanym z postępem technicznym lub technologicznym,
4. W przypadku gdy Klient nie jest zainteresowany kontynuowaniem korzystania z Usług i nie zaakceptuje wprowadzonych w Regulaminie zmian w zakresie usług nieodpłatnych, przysługuje mu uprawnienie do rozwiązania Umowy w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji o zmianie Regulaminu.

5. Do Usług aktywnych przed dniem wejścia w życie zmian Regulaminu, stosuje się postanowienia Regulaminu w brzmieniu obowiązującym w dniu zawarcia Umowy.
6. Regulamin oraz umowy o świadczenie Usług podlegają prawu polskiemu.
7. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku (t.j. Dz. U. z 2024 roku, poz. 1513) oraz inne bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.
8. Załączniki do Regulaminu stanowią integralną jego część.

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO REGULAMINU
FORMULARZ ODSZKODOWANIA OD UMOWY**

(należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku odstąpienia od Umowy o świadczenie usług zawartej z POLANGLO Sp. z o.o.)

Adresat: POLANGLO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Szyszkowa 20, 02-285 Warszawa, e-mail reklamacje@edugaleria.pl

Niniejszym informuję o moim odstąpieniu od umowy oznaczonej następującymi danymi:

Numer Umowy (zamówienia):

Data zawarcia Umowy:

Imię i nazwisko:

Adres:

ZAŁĄCZNIK NR 2

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES WEBINARÓW

WEBINAR EGZAMIN ÓSMOKLASISTY Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO

Egzamin ósmoklasisty z języka angielskiego to jedno z najważniejszych wyzwań w edukacji. Jeśli chcesz zapewnić sobie lub swojemu dziecku najlepsze przygotowanie, ten webinar jest dla Ciebie. Trzy intensywne dni nauki poprzez webinar z doświadczonymi nauczycielami pomogą powtórzyć najważniejsze zagadnienia, wyeliminować błędy i nauczyć się skutecznych strategii egzaminacyjnych.

Termin: 16 - 18 kwietnia 2025, godz: 10:00 - 14:00

Dlaczego warto?

- 100% praktycznej wiedzy – żadnej zbędnej teorii, tylko to, co rzeczywiście pojawia się na egzaminie
- Materiały PDF – pełne notatki z każdego dnia webinaru
- Strategie egzaminacyjne – triki, które pomogą zdobyć więcej punktów
- Możliwość zadawania pytań – eksperci odpowiedzą na wszystkie wątpliwości

Program webinaru

Dzień 1 – Vocabulary

Cel: Opanowanie kluczowego słownictwa, rozumienie struktur leksykalnych i eliminacja błędów

Najważniejsze słówka i części mowy

- Podział na kategorie tematyczne (żywność, szkoła, podróże itd.)
- Strategie zapamiętywania słów
- Bank słownictwa na egzamin (materiały PDF dla uczestników)

Słowotwórstwo i zmiana części mowy

- Tworzenie przymiotników, rzeczowników, czasowników (np. happy › happiness)
- Typowe końcówki i wyjątki
- Ćwiczenia praktyczne

Najczęstsze błędy i triki egzaminacyjne

- Jak unikać typowych błędów?
- Strategie na szybkie zrozumienie poleceń
- Techniki eliminowania błędnych odpowiedzi w zadaniach

Q&A – pytania od uczestników / próbny arkusz

- Odpowiedzi na pytania uczniów
- Jeśli brak pytań – rozwiązanie wybranego arkusza egzaminacyjnego na żywo

Dzień 2 – Grammar

Cel: Powtórzenie najważniejszych zagadnień gramatycznych, wyjaśnienie trudnych struktur

Czasy gramatyczne – szybkie przypomnienie

- Present, Past, Future – kiedy ich używać?
- Typowe błędy i jak ich unikać
- Ćwiczenia praktyczne

Struktury egzaminacyjne (strona bierna, mowa zależna, okresy warunkowe)

- Najważniejsze konstrukcje egzaminacyjne
- Przykłady zadań egzaminacyjnych
- Jak rozpoznawać i stosować je poprawnie?

Grammar hacks – triki na egzamin

- Jak nie dać się złapać na podchwytliwe pytania?
- Najczęstsze błędy gramatyczne i jak ich unikać
- Szybkie sposoby na zapamiętywanie reguł

Q&A – pytania od uczestników / próbny arkusz

- Odpowiedzi na pytania uczniów
- Jeśli brak pytań – rozwiązywanie arkusza na żywo

Dzień 3 – Writing

Cel: Opanowanie schematów pisania i skutecznych strategii na egzamin

Rodzaje wypowiedzi pisemnych – strategie pisania

- Email, notatka, zaproszenie, ogłoszenie
- Jak stworzyć logiczną i poprawną wypowiedź?
- Zwroty formalne i nieformalne

Najważniejsze zwroty i struktury gramatyczne

- Jak zdobyć punkty za różnorodność językową?
- Przydatne zwroty egzaminacyjne
- Najczęstsze błędy

Analiza przykładowych prac i wspólne pisanie

- Jak poprawić swoją wypowiedź?
- Analiza dobrych i złych przykładów
- Pisanie krótkiej wypowiedzi na żywo

Q&A – pytania od uczestników / próbny arkusz

- Odpowiedzi na pytania uczniów
- Jeśli brak pytań – wspólne sprawdzenie przykładowych prac

WEBINAR EGZAMIN ÓSMOKLASISTY Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO

VOCABULARY - opanowanie kluczowego słownictwa, rozumienie struktur leksykalnych i eliminacja błędów. Nauka efektywnych strategii zapamiętywania i zastosowania słów w praktyce. VOCABULARY to solidna dawka praktycznej wiedzy, która pomoże Ci rozwinąć słownictwo i skutecznie przygotować się do egzaminu.

Data: 16 kwietnia 2025; 10:00-14:00

Dlaczego warto?

- Skuteczne techniki zapamiętywania słownictwa
- Bank słownictwa egzaminacyjnego w formie PDF
- Nauka słowotwórstwa i rozpoznawania części mowy
- Strategie eliminowania błędów i radzenia sobie z trudnymi pytaniami
- Możliwość zadawania pytań i rozwiązywania próbnego arkusza

Program zajęć

Najważniejsze słówka i części mowy

- Podział na kategorie tematyczne (żywność, szkoła, podróże itd.)
 - Strategie zapamiętywania słów
 - Bank słownictwa na egzamin (materiały PDF dla uczestników)
- Czas (45 min + 15 min przerwy)

Słowotwórstwo i zmiana części mowy

- Tworzenie przymiotników, rzeczowników, czasowników (np. *happy* > *happiness*)
 - Typowe końcówki i wyjątki
 - Ćwiczenia praktyczne
- Czas (45 min + 15 min przerwy)

Najczęstsze błędy i tricky egzaminacyjne

- Jak unikać typowych błędów?
- Strategie na szybkie zrozumienie poleceń

- Techniki eliminowania błędnych odpowiedzi w zadaniach
Czas (45 min + 15 min przerwy)

Q&A – pytania od uczestników / próbny arkusz

- Odpowiedzi na pytania uczniów
- Jeśli brak pytań – rozwiązanie wybranego arkusza egzaminacyjnego na żywo
Czas (45 min)

WEBINAR EGZAMIN ÓSMOKLASISTY Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO

GRAMMAR - powtórzenie i utrwalenie kluczowych zagadnień gramatycznych, eliminacja typowych błędów i nauka skutecznych strategii egzaminacyjnych. GRAMMAR to intensywna nauka gramatyki, która pomoże Ci uniknąć błędów i skutecznie przygotować się do egzaminu.

Data: 17 kwietnia 2025; 10:00-14:00

Program zajęć

Czasy gramatyczne – szybkie przypomnienie

- Present, Past, Future – kiedy ich używać?
- Typowe błędy i jak ich unikać
- Ćwiczenia praktyczne
Czas (45 min + 15 min przerwy)

Struktury egzaminacyjne (strona bierna, mowa zależna, okresy warunkowe)

- Najważniejsze konstrukcje egzaminacyjne
- Przykłady zadań egzaminacyjnych
- Jak rozpoznawać i stosować je poprawnie?
Czas (45 min + 15 min przerwy)

Grammar hacks – triki na egzamin

- Jak nie dać się złapać na podchwytliwe pytania?
- Najczęstsze błędy gramatyczne i jak ich unikać
- Szybkie sposoby na zapamiętywanie reguł
Czas (45 min + 15 min przerwy)

Q&A – pytania od uczestników / próbny arkusz

- Odpowiedzi na pytania uczniów
- Jeśli brak pytań – rozwiązywanie arkusza na żywo
Czas (45 min)

Dlaczego warto?

- Jasne i zrozumiałe wyjaśnienie czasów gramatycznych
- Powtórzenie najważniejszych struktur egzaminacyjnych
- Skuteczne triki na uniknięcie błędów gramatycznych
- Możliwość zadawania pytań i rozwiązania próbnego arkusza

WEBINAR EGZAMIN ÓSMOKLASISTY Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO

WRITING - opanowanie schematów pisania, nauka skutecznych strategii oraz zdobycie umiejętności tworzenia poprawnych i logicznych wypowiedzi pisemnych. WRITING to praktyczna nauka pisania, dzięki której zbudujesz pewność siebie i opanujesz techniki potrzebne do zdobycia maksymalnej liczby punktów.

Data: 18 kwietnia; 10:00-14:00

Dlaczego warto?

- Nauka strategii egzaminacyjnych w pisaniu
- Opanowanie kluczowych zwrotów i struktur gramatycznych
- Analiza przykładowych prac i możliwość pisania na żywo
- Możliwość zadawania pytań i uzyskania indywidualnych wskazówek

Program zajęć

Rodzaje wypowiedzi pisemnych – strategie pisania

- Email, notatka, zaproszenie, ogłoszenie
- Jak stworzyć logiczną i poprawną wypowiedź?
- Zwroty formalne i nieformalne

Czas (45 min + 15 min przerwy)

Najważniejsze zwroty i struktury gramatyczne

- Jak zdobyć punkty za różnorodność językową?
- Przydatne zwroty egzaminacyjne
- Najczęstsze błędy

Czas (45 min + 15 min przerwy)

Analiza przykładowych prac i wspólne pisanie

- Jak poprawić swoją wypowiedź?
- Analiza dobrych i złych przykładów
- Pisanie krótkiej wypowiedzi na żywo

Czas (45 min + 15 min przerwy)

Q&A – pytania od uczestników / próbny arkusz

- Odpowiedzi na pytania uczniów
- Jeśli brak pytań – wspólne sprawdzenie przykładowych prac

Czas (45 min)

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO REGULAMINU KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Administrator danych osobowych jest POLANGLO Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Szyszkowa 20, 02-285 Warszawa, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000089904, REGON: 012862590, NIP: 5272076913, kapitał zakładowy: 1.500.000,00 zł, tel: +48 22-53 51 740, e-mail: polanglo@polanglo.pl
2. Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych. Administrator przetwarza dane w postaci imienia, nazwiska, pseudonimu, adresu mailowego, w celu umożliwienia Klientów wzięcia udziału w Webinarze. Podstawą przetwarzania jest wyrażona przez Państwa zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
3. Administrator nie podejmuje wobec Państwa decyzji, która opierałaby się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
4. Odbiorcy danych. Administrator może udostępnić Państwa dane osobowe swoim podwykonawcom (podmiotom, z usług których korzysta przy przetwarzaniu), takim jak:
 - a. dostawcy usług informatycznych;
 - b. podmioty świadczące usługi księgowe;
 - c. podmioty świadczące usługi marketingowe;
 - d. podmioty współpracujące przy organizacji Webinarów.
5. Administrator jest uprawniony do udostępnienia danych osobowych również innym podmiotom, jeśli obowiązek taki wynika z przepisów prawa. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państw trzecich za wyjątkiem udostępniania danych podwykonawcom Administratora (podmiotom, które przetwarzają dane w jego imieniu), którzy dostarczają Administratorowi usługi informatyczne; Administrator korzysta wyłącznie z podmiotów, które zapewniają zgodność swojego działania z RODO.
6. Czas przechowywania danych. Dane osobowe zebrane w celu umożliwienia Państwu udziału w Webinarach, Administrator przechowuje maksymalnie przez okres 3 lat od zakończenia prowadzonych Webinarów lub do momentu przedawnienia roszczeń, które mogą być związane z wykonywanymi usługami.
7. Dane pozyskane w celu wykonania umowy Administrator przetwarza przez okres 3 lat od dnia wykonania umowy lub do momentu przedawnienia roszczeń, które mogą być związane z umową.
8. Prawa osób, których dane dotyczą. Przysługują Państwu następujące prawa:
 - a. prawo dostępu do danych osobowych oraz prawo otrzymania ich kopii
 - b. prawo do sprostowania danych osobowych;
 - c. prawo do usunięcia danych osobowych;
 - d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych;
 - e. prawo do przeniesienia danych osobowych;
 - f. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
 - g. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. W związku z tym, że przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody, mają Państwo również prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. W celu wykonania powyższych praw mogą Państwo skontaktować się z Administratorem.
10. Informacja o dobrowolności lub konieczności podania danych. Podanie przez Państwa danych jest dobrowolne, jednak bez ich podania niemożliwe będzie wzięcie udziału w Webinarze oraz ewentualne zawarcie umowy z Administratorem.